

SOLICITUD DE ADMISIÓN Y MATRÍCULA EN ENSEÑANZA SECUNDARIA A DISTANCIA (ESPAD)

CURSO 2023/2024

¿Está UD. matriculado/a en otro centro en otras enseñanzas?

SÍ

NO

¿Es antiguo alumno?

SÍ

NO

I.- DATOS DEL CENTRO

Centro: CENTRO EPA ANTONIO MACHADO

Domicilio del centro: C/ Perú, s/n

Código postal: 06300

Localidad: ZAFRA

Provincia: BADAJOZ

(pegue aquí una foto)

Situación laboral (marque con una X): Empleado/a Desempleado/a Jubilado/a Otros

II.- DATOS DEL ALUMNO (* campos obligatorios)

Adjunte una fotocopia del DNI y UNA fotografía de carné

Primer apellido: *		Segundo apellido:		Nombre: *	
D.N.I./N.I.E.: *		Letra NIF:	Correo electrónico (OBLIGATORIO): *		
C.P.:	Teléfono/s:		Domicilio:		
Localidad:		Provincia:		País:	
Sexo: H <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/>	Fecha de nacimiento: * (dd/mm/aaaa)		Lugar de nacimiento:		
Provincia de nacimiento:		País:		¿Solicita VIA? Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
¿Debe abonar seguro escolar por ser menor de 28 años? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> NO					

III.- ENSEÑANZAS PARA LAS QUE SOLICITA ADMISIÓN - PRIMER CUATRIMESTRE

ÁMBITO	NIVEL I		NIVEL II	
	MÓDULO I (1°)	MÓDULO II (2°)	MÓDULO I (3°)	MÓDULO II (4°)
CIENTÍFICO - TECNOLÓGICO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
COMUNICACIÓN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SOCIAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

--MARCAR MÁXIMO 3 MÓDULOS POR CUATRIMESTRE--

IV.- ENSEÑANZAS PARA LAS QUE SOLICITA ADMISIÓN - SEGUNDO CUATRIMESTRE

ÁMBITO	NIVEL I		NIVEL II	
	MÓDULO I (1°)	MÓDULO II (2°)	MÓDULO I (3°)	MÓDULO II (4°)
CIENTÍFICO - TECNOLÓGICO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
COMUNICACIÓN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SOCIAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

--MARCAR MÁXIMO 3 MÓDULOS POR CUATRIMESTRE--

V.- MODO DE ACCESO A LAS ENSEÑANZAS

Marcar con una cruz (X) la casilla o casillas que procedan:

- Ha realizado estudios a distancia en este centro.
- Accede a este centro por traslado de expediente desde otro centro.
- Solicita convalidación estudios realizados en el extranjero, adjuntando credencial de convalidación o justificante de solicitud
- Solicita reconocimiento de la formación reglada.
- Solicita validación de aprendizajes no formales.
- Solicita convalidación o reconocimiento de módulos/ámbitos superados con anterioridad.

VI.- DENEGACIÓN EXPRESA VERIFICACIÓN IDENTIDAD/ ACCESO DATOS ACADÉMICOS EN RAYUELA

- NO AUTORIZO** a la Administración educativa de acuerdo con el resuelto **décimo** de esta Resolución a:
- Recabar información sobre la identidad del solicitante del Sistema de Verificación de datos de Identidad Y APORTO:
 - Copia del DNI, NIE o tarjeta equivalente de los extranjeros residentes en territorio español.
- Recabar información académica de los registros automatizados de gestión de RAYUELA

VII.- DISCAPACIDAD

- OTORGO mi consentimiento para consultar la condición de discapacidad en los órganos correspondientes de la CA de Extremadura, en caso contrario, deberé aportar documentación.
- NO OTORGO mi consentimiento y aporto Certificado o Resolución del grado de discapacidad emitido por el órgano competente, así como el correspondiente dictamen técnico-facultativo

VIII.- CERTIFICADO DE DEPORTISTA DE ALTO RENDIMIENTO.

- Certificado acreditativo condición de deportista de alto rendimiento emitido por el órgano público competente.

IX.- DOCUMENTACIÓN QUE SE APORTA EN CASO DE DENEGACIÓN EXPRESA DE AUTORIZACIÓN ACCESO DATOS ACADÉMICOS EN RAYUELA O NO CONSTAN DATOS RAYUELA.

- Libro escolaridad. copia auténtica o copia simple
- Documentos acreditativos del reconocimiento de la formación reglada. copia auténtica o copia simple
- Documento acreditativo de validación de aprendizajes no formales. Copia auténtica o copia simple
- Documento acreditativo de la convalidación de módulos/ámbitos. Copia auténtica o copia simple.
- Certificado académico en el que figuren los módulos/ámbitos superados con anterioridad. Copia auténtica o copia simple
- Homologación de estudios extranjeros fotocopia compulsada o copia auténtica.

X.- OTROS DOCUMENTOS

- Acreditación de contrato laboral. Certificado de la Tesorería General de la Seguridad Social o de la mutualidad laboral.
- Acreditación de necesidad inserción laboral.

XI.- SOLICITUD, DECLARACIÓN Y FIRMA.

La persona abajo firmante DECLARA que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud, así como la documentación adjunta y SOLICITA ser admitida en las enseñanzas a que se refiere la presente solicitud.

En _____, a ____ de _____ de 20__
Firma del solicitante

A rellenar por centro receptor
Fecha de entrada en el registro y sello del
centro

Fdo.: _____
SR./ DIRECTOR DEL CENTRO EPA ANTONIO MACHADO

_____ de _____ de 20__

En cumplimiento de lo dispuesto en la LO 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, la Consejería de Educación y Empleo le informa que los datos personales contenidos en la solicitud serán incluidos en el Registro de Actividades de Tratamiento, titularidad de la Consejería de Educación y Empleo con la finalidad de gestionar la solicitud presentada. Los derechos establecidos en los artículos 12 a 18 de la LO 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, se pueden ejercer por el declarante mediante escrito dirigido a la Dirección del centro educativo o ante la Secretaría General de Educación (Avda. De Valhondo s/n, Edificio III Milenio, módulo 5- 4ª planta, 06800 Mérida).